

VIRTUAL OFFICE

연택트 시대에 맞춰 변화하는 업무방식!
지금 필요한 그룹웨어 솔루션



Virtual Office는 중소기업의 업무 효율성 강화와 경영관리 부문에 탁월한 **그룹웨어 솔루션**입니다. 관리회계 개념을 그룹웨어에 접목해 **원가절감 및 이익 극대화**에 기여합니다.



- ▶ Virtual office는 사용자 제한이 없습니다.
- ▶ ERP가 없어도 손익현황 데이터를 확인할 수 있습니다.
- ▶ 모바일 페이지 지원을 통해 언제 어디서든 쉽게 활용할 수 있습니다.
- ▶ 도입기업 로고 및 메뉴 배치 조정을 무상으로 지원합니다.

Virtual Office의 차별성

- 계약품의서 기반의 손익 출력 기능을 통해 실시간으로 개인/팀 (부서)/전사의 현재 손익 및 매출이 예측 가능합니다.
- 기간제 서비스의 종료일을 체크하여 자동으로 해당 고객에게 알람을 주고 판매 영업 담당자에게 컨택할 수 있도록 해 줍니다.
- 판매된 상품의 상세 내역 및 행사자 등록 DB 등을 통해 지속적으로 기존 또는 관심 고객 대상의 마케팅 활동을 가능하게 해줍니다.

계약품의서 [개발/용역(구비품의 포함)] -					
계약명	그룹웨어 납품 및 기술지원(구비품의)	결제조건	현금		
고객명	큐브디자인건축사사무소 (최종 고객: 큐브 디자인건축사사무소)	경상이익		2,870,000 원 (57.4 %)	
계약금액	5,000,000 원 (VAT 별도)	투입공수	1 M/M		
상품내역	Window 10 1개	투입인력	박준서 대리/		
계약기간	2020-12-21 ~ 2020-12-24	동시발주	무		
1. 계약 일반 사항					
계약명	그룹웨어 납품 및 기술지원(구비품의)	계약기간	2020-12-21 ~ 2020-12-24		
계약일자	2020-12-23	계약금액	5,000,000원 (VAT 별도)	부가세액	500,000원
지체상금					
대금수금조건	현금	종 목	2020년	2021년	2022년
계약서유무	무	상 품 배 출	5,000,000원	0원	0원
CO-MKT	무	계 발 /유 지 보 수	0원	0원	0원
동시발주	무	공 사	0원	0원	0원
세그계사서일자	2020-1	합 계	5,000,000원	0원	0원
		상 품 원 가	0원	0원	0원
					프로젝트 계 5,000,000원

» Virtual Office의 주요 기능



실시간으로 손익현황을 한 번에!

관리회계 개념의 계약 품의서 작성을 통해 개인/팀/자사의 기간별 손익을 바로 확인할 수 있습니다.



수금 현황 및 계획을 한 번에!

팀별, 계약별 수금 현황 및 월별 수금 계획을 확인함으로써 기업의 자금 운용 계획을 신속하게 수립할 수 있습니다.



재고 현황 파악을 통한 재고관리를 한 번에!

재고 현황 파악을 통해 영업활동을 원활하게 진행할 수 있습니다. 이전 재고 및 현재의 재고, 출고 현황을 알 수 있으며, 약성 재고의 경우 별도 구분이 가능합니다.



신속한 의사결정을 위한 전자결재 기능

사용자 임의 · 전자결재 경로 지정, 관리자페이지를 통한 문서 양식 작성 기능(기본 양식 제공)을 제공합니다.



언제 어디서나 영업/기술지원을 하고 현황 확인까지 한 번에!

지원요청에 대한 진행 상황을 확인할 수 있으며, 요청 및 처리 완료 시 담당자에게 이메일로 통보됩니다. 지원업무 유형 및 중요도/긴급도에 따른 업무처리가 가능합니다.



기타 기능

- 게시판
- 고객관리
- 업무보고
- 일정 관리
- 제품 일련번호 관리
- 외근/출장
- 회의실 관리
- 가망고객관리
- 모바일
- 자료실

그룹웨어 서버 시스템 요구사항

운영 체제	Microsoft® Windows® 10 pro Microsoft Windows Server 2008 이상
SQL	Mssql 2008 이상
CPU 유형	최소 Intel® i5 프로세서 이상 또는 AMD AMD ryzen 5 프로세서 이상
메모리	8GB (16GB 권장)
디스크	최소 HDD 500G (SSD 256G * 2, OS * 1, Data 500 * 1 권장)
네트워크	1Gbps

| 구매문의

02-6204-5033

marketing@krinfra.co.kr

| 기술지원

02-6204-5033

shyoon@krinfra.co.kr



(주) 한국인프라
Infra Information Technology Co., Ltd.

06288) 서울 특별시 강남구 삼성로 150(대치동, 극동교회빌딩 3층)

대표 : 02-6204-5000 | 팩스 : 02-6204-5099

www.krinfra.co.kr



▶ 제품구매절차

① 사전 필요 서류

홈택스 (www.hometax.go.kr)

사업자등록증사본

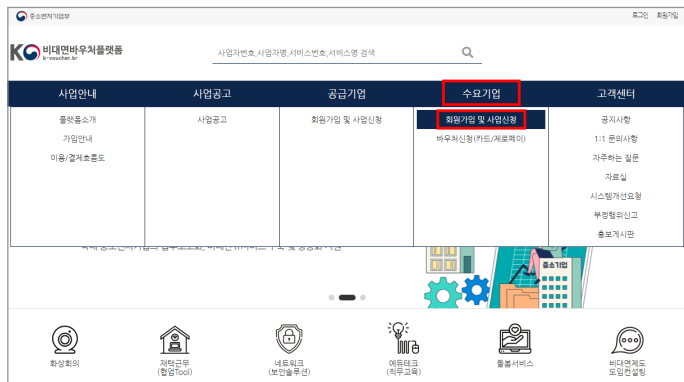
국세, 지방세 완납증명서

인터넷 등기소 (www.iros.go.kr)

법인등기부등본(법인)

※ 개인사업자 불필요

② K-비대면바우처플랫폼 (https://www.k-voucher.kr) 가입



회원가입

- 회원가입 진행
- 휴대폰 본인인증
- 비대면 바우처 지급 선택 및 운영기관 선택(자유)
 - 바우처 : 제로페이 추천
 - 운영기관 : 벤처기업협회 추천
- 운영기관승인 3~5일 소요

③ K-비대면바우처플랫폼 (https://www.k-voucher.kr) 구매



구매진행

- 기업정보 관리메뉴 내 '심사 및 예산확인' 선택
 - 심사결과 '확정' 신청가능
 - '바우처 신청' 클릭
- 제로페이 선택 후 바우처 발급
- 기업부담금(10%) 바우처 전용계좌 입금
- 서비스 검색창에 'Virtual Office' 검색 후 '거래상담요청' 클릭

비대면 바우처 수요 기업 부담금 안내

400만원(정부지원금 360 + 기업부담금 40)
 → 제품당 200만원 한도 사용
 (최소 2ea 이상 바우처 제품 구매 가능)



Virtual office 2년 사용권 구매 시

비대면 바우처 180만원 + 기업부담금 20만원 - 부가세 환급 181,810원
 = 기업실 부담금 18,180원

※ 중소기업기업부 비대면 바우처를 통한 구매 고객은 2년 후 영구버전 전환(300만원/유지보수 20만원 별도) 또는 연간 50만원/년으로 그룹웨어를 이용하실 수 있습니다.